

| Nom du pays:  |   | Oui/non + commentaires |
|---|---|------------------------|
| Nom de l'autorité centrale:   |   |                        |
| <b>Identifiées</b><br>(régulées par une loi, un décret, une directive exécutive, un organigramme interne, etc.) | Par une ordonnance/loi  |                        |
|   | Par un règlement  |                        |
|   | Par une directive   |                        |
|   | Par d'autres moyens (expliquez)   |                        |
| <b>Désignée</b>   | Conformément aux divers traités multilatéraux et régionaux  |                        |
| <b>Equipé</b>   | Personnel composé d'officiers judiciaires (juges, procureurs, avocats, etc.) et d'assistants administratifs notamment des traducteurs |                        |
|   | Bureau  |                        |
|   | Equipement  |                        |
|   | Opportunités de formation pour le personnel   |                        |
| <b>Engagée</b><br>(fonctions/rôles)   | Prépare les demandes  |                        |
|   | Révisé les demandes préparées par les autres agences nationales   |                        |
|   | Envoie les demandes préparées par les autres agences sans les réviser   |                        |
|   | Exécute les demandes  |                        |
|   | Envoie les demandes pour exécution aux autres agences nationales sans les réviser   |                        |
|   | Révisé et envoie les demandes pour exécution aux autres agences nationales  |                        |
|   | Plaide  |                        |
|   | Conseille (les autorités nationales exécutrices)  |                        |
|   | Forme (les autorités nationales exécutrices)  |                        |
|   | Développe des guides/outils pour les Etats requérants   |                        |
| Propose des projets de loi  |   |                        |
| <b>Disponible</b>   | 24h/24h   |                        |
|   | Telephone   |                        |
|   | Email   |                        |
|   | Site Web  |                        |
|   | Consultations   |                        |
| <b>Implication d'autres agences</b>   |   |                        |
| <b>Rôle de coordination</b>   |   |                        |
| <b>Agences identifiées/désignées comme autorités centrales</b>  | Ministère de la Justice   |                        |
|   | Procureur   |                        |
|   | Ministère de l'Intérieur ou de la Défense   |                        |
|   | Ministère des Affaires Etrangères   |                        |
|   | Autre (précisez)  |                        |

| TYPE D'AUTORITES CENTRALES               | Avantages | Inconvénients |
|--|-----------|---------------|
| Passive (Transmet demandes) <sup>1</sup> |           |               |
| Active (Centralisation) <sup>2</sup>     |           |               |
| Active (Proxy) <sup>3</sup>              |           |               |
| Active (Permission) <sup>4</sup>         |           |               |
|  |           |               |

---

<sup>1</sup> Transmet – l'entité transmet les demandes entrantes à d'autres autorités compétentes et envoie les demandes sortantes aux autorités étrangères sans les réviser.

<sup>2</sup> Modèle central – l'entité, expressément désignée, a le pouvoir opérationnel afin de préparer et d'exécuter les demandes d'entraide, déléguant aux autres agences la responsabilité dans le cadre de leurs compétences

<sup>3</sup> Modèle Proxy – l'entité a le pouvoir opérationnel, bien que non expressément désignée, de préparer et d'exécuter les demandes d'entraide.

<sup>4</sup> Modèle de permission – l'entité a été expressément désignée et répond en se basant sur les instructions d'une autre agence concernant la préparation, l'exécution et les réponses à apporter aux demandes d'entraide judiciaire.